

Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Vandværksvej 3, 3360 Liseleje
CVR-nr. 63 44 57 11

Årsrapport for 2019

Penneo dokumentnøgle: B4LBL-EDCLS-KSP27-155Y4-5PYB3-Z6Z8V

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Noter	14 - 21

Virksomheden

Liseleje Vandværk A.m.b.a.
Vandværksvej 3
3360 Liseleje

Telefon: 88 44 05 15
Hjemmeside: www.liselejevand.dk
E-mail: formand@liselejevand.dk
Hjemsted: Halsnæs
CVR-nr.: 63 44 57 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Thea Wulff Olesen
Kim Wessel-Tolvig
Jens Jørgen Lind
Tom Falk Hansen
Solbritt Christiansen
Henry Albertsen
Ole Stage

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Liseleje Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Liseleje, den 3. juli 2020

Bestyrelsen

Thea Wulff Olesen
Formand

Kim Wessel-Tolvig

Jens Jørgen Lind

Tom Falk Hansen

Solbritt Christiansen

Henry Albertsen

Ole Stage

Til ejerne i Liseleje Vandværk A.m.b.a.**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Liseleje Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 3. juli 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Alsted
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at levere vand til ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde, herunder at sikre at vandværk og forsyningsledninger er i ordentlig stand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Over/underdækning, svarende til årets resultat for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 194.153 mod DKK 133.374 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Som følge af overførsel af over/underdækning via resultatet udviser resultatopgørelsen et resultat på DKK 0. Den takstmæssige overdækning, der skal afregnes overfor forbrugerne, samt anvendes til budgetterede projekter, er øget fra DKK 1,36 mio. pr. 31.12.18 til DKK 1,56 mio. pr. 31.12.19.

Resultatet er bedre end budgetteret, hvilket hovedsageligt skyldes reducerede produktionsomkostninger som følge af en udskydelse af renoveringen af vandledningen Liselejevej til 2020.

Balancen udgør per 31.12.19 DKK 9,60 mio. mod DKK 10,34 mio. per 31.12.18.

Omsætning

Omsætningen er faldet fra DKK 2,1 mio. i 2018 til DKK 1,9 mio. i 2019 hvilket hovedsageligt kan tilskrives en ekstraordinær høj omsætning i 2018 på grund af 4 nye forbrugertilslutninger samt et særdeles højt vandforbrug som følge af den varme sommerperiode. Endvidere er der en mindre afvigelse på DKK 25.000, idet forbrugsafregningen for 2019 alene omfatter perioden januar – november. Forbruget for december 2019 afregnes med 2020 afregningen.

Ledelse og administration

I august 2019 tiltrådte suppleant Solbritt Christiansen som medlem af bestyrelsen. På den ordinære generalforsamling i 2019 genvalgtes Kim Wessel-Tolvig og Jens Jørgen Lind til bestyrelsen og yderligere valgtes to nye medlemmer Ole Stage og Henry Albertsen. På den ekstraordinære generalforsamling i november 2019 blev det mod bestyrelsen fremsatte mistillidsvotum nedstemt med stort flertal for den siddende bestyrelse, der således fortsatte uændret. Afholdelse af den ekstraordinære generalforsamling har medført ekstraordinært store udgifter til afholdelse af de to generalforsamlinger på kr. 60.344.

Den indgående- og udgående fakturering er per 1. januar 2019 samlet hos Vandværkernes EDB Service, hvilket såvel har medført besparelser i administrationen og givet et samlet billede af økonomien. Der har ifm. overdragelsen fra Halsnæs Forsyning til Vandværkernes EDB Service været afholdt en éngangsomkostning for flytning af data på kr. 38.400. Endvidere blev første opkrævning fra Vandværkernes EDB Service udsendt per brev, hvilket har bevirket øgede udgifter til porto i 2019.

Bestyrelses- og mødeomkostningerne er reduceret med DKK 27.645, og udgør i 2019 DKK 57.829 fordelt på følgende poster:

- Omkostningsrefusion DKK 14.588
- Kørselsgodtgørelse DKK 11.044
- Repræsentation DKK 9.900
- Kurser DKK 2.151
- Bestyrelsesmøder DKK 19.806
- Øvrige mødeudgifter DKK 340

Bygning af nyt vandværk

I 2019 er byggeriet af det nye vandværk tilendebragt og der er afholdt afleveringsforretning med de to entreprenører. Det endelige byggeregnskab er uændret siden præsentationen på den ekstraordinære generalforsamling i november 2019, og ser ud som følger:

Konto	Betegnelse	2016	2017	2018	2019	I alt
4220	Bygning - opstart	145.373,50	55.252,73	-	-	200.626,23
4221	Adm. omkostninger - opstart	61.100,57	6.858,79	30.125,00	-	98.084,36
4222	JF Stål, bygninger		2.598.050,96	1.153.329,05	14.889,00	3.766.269,01
4224	Silhorko, vandanlæg		3.395.000,00	641.737,00	-13.534,00	4.023.203,00
4225	Indkøring vandværk og boringer			51.208,50	-	51.208,50
4226	Øvrige omkostninger		74.178,94	622.022,70	-	696.201,64
	I alt 2016 til 17. November 2019					8.835.592,74
	OPRINDELIGT BUDGET KR. 7.950.000 - BUDGETOVERSKRIDELSE PÅ 11%					

Projektet er finansieret af et kommunegaranteret lån i KommuneKredit på DKK 8 mio. og likvide beholdninger. I 2019 er der første gang afdraget på gælden med DKK 270.000. Afdragene vil stige i lånets løbetid i takt med at renteudgifterne falder. Renteudgifterne til KommuneKredit og garantiprovisionen til Halsnæs Kommune udgjorde i 2019 DKK 181.000. Afskrivningerne på bygningerne udgør DKK 109.000 årligt og afskrivningerne på produktionsanlæg og maskiner udgør DKK 218.000.

Vedligehold af ledningsnet og boringer

Der er i 2019 alene udført en større ledningsrenovering på Classensvej samt nogle mindre renoveringsopgaver, hvorved vedligehold af renoveringsnettet udgør en langt mindre post end budgetteret. Hovedprojektet med ledningsudskiftning af størstedelen af Liselejevej er udskudt til 2020, hvor første etape er udført. Der er i 2019 konstateret et betydeligt vandspild, der er lokaliseret til en større læk på en gammel jernledning på Kolibrastien, hvilket er afhjulpet i 2020.

I forlængelse af at Kraft VVS fra Frederiksværk blev tilknyttet vandværket til udførelse af serviceopgaver i starten af 2019 er dette samarbejde nu overgået til en fast aftale om at ansætte Jonas fra Kraft VVS som driftsbestyrer. Dette bevirker en øget udgift til serviceaftalen fra medio 2019 og fremefter. Den samlede udgift til driften af vandværket ventes ikke at stige ifm. ændringen.

I 2019 skiftede vandværket el-leverandør fra Ørsted til Frederikshavn Forsyning, hvilket har medført en større reduktion i prisen for elforbruget.

Efterfølgende begivenheder

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2019 DKK	2018 DKK
1	Nettoomsætning	1.648.673	1.971.311
	Andre driftsindtægter	12.391	10.080
	Indtægter i alt	1.661.064	1.981.391
2	Andre eksterne omkostninger	-1.058.337	-1.697.134
	Bruttofortjeneste	602.727	284.257
5	Personaleomkostninger	-67.189	-37.000
	Resultat før af- og nedskrivninger	535.538	247.257
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-344.034	-169.052
	Resultat før finansielle poster	191.504	78.205
7	Finansielle indtægter	0	8.400
8	Finansielle omkostninger	-191.504	-86.605
	Finansielle poster i alt	-191.504	-78.205
	Årets resultat	0	0

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	4.224.498	4.318.977
	Produktionsanlæg og maskiner	4.127.328	4.358.961
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	40.423	61.078
9	Materielle anlægsaktiver i alt	8.392.249	8.739.016
	Anlægsaktiver i alt	8.392.249	8.739.016
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	244.779
10	Andre tilgodehavender	81.855	294.005
	Periodeafgrænsningsposter	30.987	10.000
	Tilgodehavender i alt	112.842	548.784
	Indestående i kreditinstitutter	1.093.604	1.047.206
11	Likvide beholdninger i alt	1.093.604	1.047.206
	Omsætningsaktiver i alt	1.206.446	1.595.990
	Aktiver i alt	9.598.695	10.335.006

PASSIVER

Note		31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
12	Gæld til øvrige kreditinstitutter	7.463.504	7.733.743
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	7.463.504	7.733.743
12	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	270.239	266.257
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	282.783	899.397
	Takstmæssig overdækning	1.558.197	1.364.044
14	Anden gæld	23.972	71.565
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.135.191	2.601.263
	Gældsforpligtelser i alt	9.598.695	10.335.006
	Passiver i alt	9.598.695	10.335.006
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2019	2018
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Salg af vand, fast afgift	1.341.252	1.338.849
Salg af vand, kubikmeterafgift	447.393	564.538
Regulering af vandafgift	-7.163	-2.702
Stikledninger, nye forbrugere	50.000	200.000
Gebyr indtægter	9.342	0
Diverse indtægter	2.000	4.000
Over/underdækning, svarende til årets resultat	-194.151	-133.374
I alt	1.648.673	1.971.311

2. Andre eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger	706.011	1.336.109
Administrationsomkostninger	352.326	361.025
I alt	1.058.337	1.697.134

3. Produktionsomkostninger

Køb af fremmed arbejde	175.745	199.150
Kraftforbrug	33.053	50.946
Vedligeholdelse af boringer	10.347	232.066
Leje/leasing af produktionsanlæg	4.332	4.311
Ledningsregistrering	27.512	20.826
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet	382.246	805.116
Mindre nyanskaffelser	0	916
Vedligeholdelse af vandmålere	12.462	11.505
Teknisk bistand og rådgivning	0	5.575
Forsikringer	6.388	5.698
Øvrige produktionsomkostninger	53.926	0
I alt	706.011	1.336.109

	2019	2018
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	7.212	24.403
It-omkostninger	35.064	43.656
It omkostninger vedr. konvertering	38.400	0
Porto og gebyrer	25.043	7.715
Revisorhonorar	23.000	26.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	14.188	49.500
Administrationshonorar	82.821	102.204
Kontingenter	8.425	10.411
Bestyrelses- og mødeomkostninger	57.829	85.474
Generalforsamlingsomkostninger	60.344	9.256
Møde- og kørselsudgifter vedrørende nyt vandværk	0	2.406
I alt	352.326	361.025

5. Personaleomkostninger

Gager	12.189	0
Vederlag, formand og næstformand	55.000	37.000
I alt	67.189	37.000

6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	109.369	55.776
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	217.874	100.523
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	16.791	12.753
I alt	344.034	169.052

7. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	8.400
---	---	-------

	2019	2018
	DKK	DKK

8. Finansielle omkostninger

Renter, realkreditinstitutter	123.179	0
Renter, pengeinstitutter	10.322	23.659
Renter, andre lån og kontrakter	0	2.946
Garantiomkostninger	58.003	60.000
I alt	191.504	86.605

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	4.374.754	4.459.484	80.271
Tilgang i året	14.889	0	0
Afgang i året	0	-13.534	-18.400
Kostpris pr. 31.12.19	4.389.643	4.445.950	61.871
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-55.776	-100.523	-19.193
Afskrivninger i året	-109.369	-218.099	-16.566
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	14.311
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-165.145	-318.622	-21.448
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	4.224.498	4.127.328	40.423
		31.12.19 DKK	31.12.18 DKK

10. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	54.680	183.534
Tilgodehavender, vandafgift, andelshavere	27.175	110.471
I alt	81.855	294.005

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

11. Likvide beholdninger

Jyske Bank	521.648	526.069
Danske Bank 11909728	0	386.427
Danske Bank 3455143888	11.541	15.227
Danske Bank 9652485	560.415	119.483
I alt	1.093.604	1.047.206

12. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Gæld til øvrige kreditinstitutter	270.239	6.341.524	7.733.743	8.000.000
			31.12.19 DKK	31.12.18 DKK

13. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	262.783	860.997
Afsat revision og regnskabsmæssig assistance	20.000	38.400
I alt	282.783	899.397

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	10.824
ATP og andre sociale ydelser	0	95
Lønninger og honorarer	8.333	7.000
Øvrig gæld	15.639	53.646
I alt	23.972	71.565

15. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.19.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	40	0
Produktionsanlæg og maskiner	20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrasket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tom Falk Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-238250524872

IP: 87.61.xxx.xxx

2020-07-03 11:03:29Z

NEM ID 

Jens Jørgen Madsen Lind

Bestyrelse

På vegne af: Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-287689932551

IP: 90.184.xxx.xxx

2020-07-03 11:08:10Z

NEM ID 

Ole Stage

Bestyrelse

På vegne af: Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-881895725192

IP: 192.38.xxx.xxx

2020-07-03 12:10:19Z

NEM ID 

Solbritt Christiansen

Bestyrelse

På vegne af: Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-412626835845

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-07-03 13:24:37Z

NEM ID 

Kim Wessel-Tolvig

Bestyrelse

På vegne af: Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-961622162631

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-07-03 14:02:59Z

NEM ID 

Morten Alsted

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284375975224

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-07-03 15:08:12Z

NEM ID 

Thea Olesen

Bestyrelse

På vegne af: Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-487126630767

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-07-05 07:54:53Z

NEM ID 

Alfred Henry Albertsen

Bestyrelse

På vegne af: Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-534853340203

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-07-05 08:00:33Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: B4LBL-EDCLS-KSP27-155Y4-5PYB3-Z6Z8V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**